

СХВАЛЕНО
рішенням педагогічної ради
Протокол № 8 від 21.03.2025

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Підзвіринського ЗЗСО І-ІІІ ст.
№ 33-о від 21.03.2025

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВНУТРІШНЮ СИСТЕМУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ОСВІТИ
Підзвіринського ЗЗСО І-ІІІ ступенів
Комарнівської міської ради Львівської області**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (ВСЗЯО) у Підзвіринському ЗЗСО І-ІІІ ступенів Комарнівської міської ради Львівської області (далі Положення) розроблено згідно з вимогами Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти» від 16.01.2020, наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження методичних рекомендацій до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти» від 30.11.2020 № 1480, та нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України та Міністерства освіти і науки України.

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Підзвіринського ЗЗСО І-ІІІ ступенів (далі – Положення) є нормативним документом, який спрямований на забезпечення ефективних освітніх та управлінських процесів, які безпосередньо впливають на якість результатів навчання учнів, забезпечують формування їхніх ключових компетентностей, а також сприяють усебічному розвитку особистості учнів.

Дія Положення поширюється на педагогічних працівників, здобувачів освіти та інших учасників освітнього процесу.

Положення, зміни та доповнення до нього погоджуються рішенням педагогічної ради закладу та затверджуються наказом директора.

Метою внутрішньої системи забезпечення якості освіти є постійне та послідовне підвищення якості освіти в закладі освіти, забезпечення вимог, що обумовлені законодавчими та іншими нормативно-правовими актами щодо якості надання освітніх послуг шляхом створення системи моніторингу якості освітнього процесу.

Завдання розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

- підвищувати якість освітніх послуг і забезпечувати довіру до результатів навчання;
- створювати умови навчання та праці, які забезпечують партнерство учасників освітнього процесу;
- отримувати постійний зворотній зв'язок від учасників освітнього процесу щодо якості освіти, відзначати успішні практики та вчасно реагувати на виявлені проблеми;
- приймати обґрунтовані управлінські рішення, які спрямовані на підвищення якості освіти та освітньої діяльності;
- постійно вдосконалювати освітнє середовище, систему оцінювання учнів, педагогічну діяльність, управлінські процеси закладу освіти;
- забезпечити прозорість діяльності закладу освіти і готовність до змін в інтересах учасників освітнього процесу.
- впроваджувати механізм самооцінювання як невід'ємний компонент безперервного розвитку закладу освіти.

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Автономія — правосуб'єкта освітньої діяльностіна самоврядування, яке полягає в його самостійності, незалежності та відповідальності у прийнятті рішень щодо академічних (освітніх), організаційних, фінансових, кадрових та інших питань діяльності, що провадиться впорядку та межах, визначених законом.

Академічна доброчесність – сукупність етичних принципів та визначених Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими Законами правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження освітньої (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Академічна свобода – самостійність і незалежність учасників освітнього процесу під час провадження педагогічної, науково-педагогічної, інноваційної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх результатів та реалізується з урахуванням обмежень, встановлених законом.

Компетентність – динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, що можуть цілісно реалізовуватись на практиці.

Результати навчання – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

Якість освіти — Закон України «Про освіту» визначає якість освіти як «відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом освіти та/або договором про надання освітніх послуг».

Якість освітньої діяльності — «рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу, що забезпечує здобуття особами якісної освіти та відповідає вимогам, встановленим законодавством та/або договором про надання освітніх послуг» (Закон України «Про освіту» пункти 29, 30 частини 1 статті 1).

Система моніторингу якості освіти – постійне відстеження освітнього процесу з метою виявлення й оцінювання проміжних результатів, факторів впливу, а також прийняття та реалізація управлінських рішень щодо регулювання і корекції освітнього процесу.

Процедура забезпечення якості – встановлений порядок проведення відповідних заходів щодо забезпечення якості освіти та послідовність виконання таких заходів, упорядкованих за часовою характеристикою.

Індикатор – орієнтовний показник, який надає змогу певною мірою визначити (виміряти) забезпечення якості освіти (якісні та кількісні характеристики) та відображає її зміну у динаміці.

Критерій — це підстава для оцінки, визначення або класифікації чогось; мірило.

Вимога — це норми, правила, яким хто-, що-небудь повинні підлягати.

Дитиноцентризм — це особистісно орієнтована модель навчання та виховання, що передбачає максимальне наближення навчання і виховання конкретної дитини до її сутності, здібностей і життєвих планів, забезпечення морально-психологічного комфорту, відмови від орієнтаціїосвітнього процесу на середнього школяра.

Освітнє середовище закладу освіти — сукупність умов, що створюється взакладі освіти для навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти і праці педагогічних працівників.

Освітні ресурси — засоби навчання, що використовуються або розробляються самостійно педагогічними працівниками на електронних, паперових та інших носіях.

Самооцінювання — процедура вивчення, оцінювання освітніх і управлінських процесів, що проводиться у закладі освіти з метою визначення ефективності функціонування внутрішньої системи та подальшого планування розвитку закладу.

2. СТРАТЕГІЯ ТА ПРОЦЕДУРИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

2.1. Принципи забезпечення якості освіти.

Система забезпечення якості в закладі освіти ґрунтується на таких принципах:

- **Дитиноцентризм.** Головним суб'єктом, на який спрямована освітня діяльність школи є дитина.

▪ **Забезпечення рівного доступу до освіти.** Усі діти мають рівний доступ до освіти, незалежно від економічного статусу та матеріального забезпечення родини, рівня навчальних можливостей, фізичного та психічного розвитку, гендерних відмінностей тощо.

▪ **Автономія закладу освіти,** що передбачає самостійність у виборі форм і методів навчання, визначення стратегії і напрямів розвитку закладу освіти, які відповідають нормативно-правовим документам, Державним стандартам загальної середньої освіти.

▪ **Цілісність системи управління якістю.** Усі компоненти діяльності закладу освіти взаємопов'язані, це створює взаємозалежність між ними. Наприклад, якість освіти залежить від добору педагогічних кадрів, мотивуючого освітнього середовища, використання освітніх технологій, спрямованих на оволодіння ключовими компетентностями, сприятливої для творчої роботи психологічної атмосфери. Зниження якості одного названого компоненту знизить у цілому якість освіти.

▪ **Постійне вдосконалення.** Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти – це постійний процес, за допомогою якого відбувається вдосконалення освітньої діяльності, підтримується дієвість закладу, забезпечується відповідність змінам у освітній сфері, створюються нові можливості тощо.

▪ **Вплив зовнішніх чинників.** Система освітньої діяльності у закладі освіти не є замкнутою, на неї безпосередньо впливають зовнішні чинники – засновник, місцева громада, освітня політика держави.

▪ **Гнучкість і адаптивність.** Система освітньої діяльності змінюється під впливом сучасних тенденцій розвитку суспільства, зміни освітньої політики держави.

▪ **Вдосконалення матеріально-технічного забезпечення** освітнього процесу та впровадження в освітній процес сучасних інформаційних, комунікаційних технологій навчання;

▪ **Академічної доброчесності** та академічної культури – забезпечення якості ґрунтується на засадах чесності, справедливості, відповідальності, взаємоповаги та культури усіх учасників освітнього процесу;

▪ **Відкритість** – забезпечення якості супроводжується висвітленням інформації щодо процесів та результатів, залученням зацікавлених осіб.

▪ **Відповідальність** – заклад несе відповідальність за якість середньої освіти, що ним надається.

▪ **Професіоналізм.** Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти – це постійний процес, за допомогою якого відбувається вдосконалення освітньої діяльності, підтримується дієвість закладу, забезпечується відповідність змінам у освітній сфері, створюються нові можливості тощо.

▪ **Моніторинг якості освіти.** Створення ефективної системи внутрішнього моніторингу якості освіти.

▪ **Політика забезпечення якості освіти** визначає засади функціонування внутрішньої системи, що ґрунтується на ціннісних орієнтирах, а саме:

- партнерстві у навчанні та професійній взаємодії;
- недискримінації, запобіганні та протидії булінгу (цькуванню);
- дотриманні академічної доброчесності під час навчання, викладання та провадження пошуково-дослідної та творчої діяльності;
- прозорості та інформаційної відкритості діяльності закладу;
- сприянні безперервному професійному зростанню педагогічних працівників; справедливості та об'єктивності оцінювання результатів навчання учнів;
- сприянні учням у реалізації їхніх індивідуальних освітніх траєкторій;
- забезпеченні академічної свободи педагогічних працівників.

2.2. Компоненти, ресурси, напрямки функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

2.2.1. Компоненти.

Система внутрішнього забезпечення якості освіти (СВЗЯО) – сукупність політик та відповідних процедур забезпечення якості освітньої діяльності.

Внутрішня система забезпечення якості освіти закладу включає компоненти, визначені Законом України «Про освіту» (частина 3 статті 41), за якими здійснюється процес безперервного вдосконалення якості освітньої діяльності в закладі, а саме:

- ✓ стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти;
- ✓ систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- ✓ оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- ✓ оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- ✓ оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- ✓ забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, зокрема для самостійної роботи здобувачів освіти;
- ✓ забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- ✓ створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища.
- ✓ інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами закладу освіти.

2.2.2. Ресурси.

Залучення учасників освітнього процесу до розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти: створення робочої групи з розробки Положення, колективне обговорення шкільною спільнотою мети розбудови внутрішньої системи, напрямів, правил, за якими визначається якість освітньої діяльності, методів збору інформації, правил і процедури забезпечення функціонування системи.

Технічні ресурси:

- ✓ офіційний сайт школи як інформаціо-комунікативний майданчик;
- ✓ технічні та програмні засоби моніторингу: анкетування, тестування учасників освітнього процесу (google-форми, інформаційна (автоматизована) система зовнішнього оцінювання і самооцінювання освітніх та управлінських процесів у закладах освіти “Evalued”).

Ресурси для моніторингів: анкети, форми спостережень.

Знання працівників закладу освіти, набуті через досвід, щодо якості освіти й освітньої діяльності, механізмів їх забезпечення, процедур оцінювання.

Зовнішні освітні ресурси: семінари, конференції, науково-методичні спільноти.

2.2.3. Напрями вивчення якості освітньої діяльності закладу освіти:

1. **Освітнє середовище закладу освіти** (комфортні, безпечні умови навчання та праці; створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації; формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору).

2. **Система оцінювання здобувачів освіти** (відкрита, прозора та зрозуміла для здобувачів освіти система оцінювання їх навчальних досягнень; внутрішній моніторинг результатів навчання кожного здобувача освіти; формування відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання).

3. **Педагогічна діяльність педагогічних працівників** закладу освіти (ефективність планування педагогічної діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти; постійне підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників; співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками чи іншими законними представниками; організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності).

4. **Управлінська діяльність закладу освіти** (стратегія розвитку та система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань; формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм; ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку; наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти; організація освітнього процесу на

засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою; політика академічної доброчесності).

2.3. Процедури і заходи системи внутрішнього забезпечення якості освіти.

2.3.1. Внутрішня система забезпечення якості освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) Система внутрішніх моніторингів якості освітньої діяльності та якості освіти.

Основними засобами вивчення якості освіти є моніторинг та самооцінювання, система інструментарію яких здатна оцінити ефективність освітнього процесу та передбачити подальші кроки до її підвищення.

Моніторинг якості освіти - це система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у закладах освіти (інших суб'єктах освітньої діяльності), встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей.

Мета моніторингу:

- вивчення рівня ефективності роботи закладу, результатів організації освітньої діяльності, а також раціональності педагогічних засобів та технологій;
- активізація діяльності педагогічного колективу в напрямі вивчення і впровадження інноваційних технологій;
- забезпечення ефективного, об'єктивного інформаційного відображення стану якості системи освіти,
- відстеження динаміки якості наданих освітніх послуг, ефективності управління якістю освіти.

Завдання моніторингу:

- здійснення систематичного контролю за освітнім процесом в закладі освіти;
- створення власної системи неперервного і тривалого спостереження, оцінювання стану освітнього процесу;
- аналіз чинників впливу на результативність освітнього процесу, підтримка високої мотивації навчання;
- створення оптимальних соціально-психологічних умов для саморозвитку та самореалізації учнів і педагогів;
- прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки й тенденцій розвитку освітнього процесу в закладі освіти.

Основною процедурою забезпечення якості освіти є моніторинг освітньої діяльності за окремими напрямками, що передбачає створення спеціальної системи збору, обробки, і зберігання інформації про стан освітньої системи закладу для поліпшення його подальшого функціонування та розвитку.

Моніторинг якості освіти у закладі може бути внутрішній та зовнішній. Внутрішній моніторинг якості освіти проводиться закладом освіти (зовнішній - іншими суб'єктами освітньої діяльності).

Предметом моніторингу є якість освітнього процесу в закладі освіти.

Об'єктами моніторингу можуть бути:

- ✓ знеособлена інформація про учасників освітнього процесу;
- ✓ освітні та управлінські процеси в закладі освіти;
- ✓ різні види діяльності учасників освітнього процесу (навчальна, викладацька, організаційна, управлінська тощо);
- ✓ умови здійснення освітньої та управлінської діяльності (матеріально-технічні, санітарно-гігієнічні, нормативно-правові, кадрові, фінансові, навчально-методичні тощо);
- ✓ результати запровадження освітніх змін, інновацій;
- ✓ стан організації освітнього процесу в закладі освіти;

- ✓ результати навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей;

Заклад освіти визначає порядок та процедуру проведення внутрішнього моніторингу з урахуванням вимог Порядку проведення моніторингів якості освіти та інших актів законодавства.

Основними формами моніторингу є:

- самооцінювання власної діяльності педагогами, здобувачами освіти, адміністрацією;
- внутрішня оцінка діяльності адміністрацією, керівниками методичних об'єднань (проведення підсумкових робіт, спостереження за навчальними заняттями);
- зовнішнє оцінювання діяльності іншими суб'єктами освітньої діяльності.

Очікувані результати:

- отримання результатів стану освітнього процесу в закладі освіти;
- покращення функцій управління освітнім процесом, накопичення даних для прийняття управлінських рішень.
- підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах;
- дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на зборах, на засіданнях педагогічних рад;
- за результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи.

Для **вивчення якості освітньої діяльності** у закладі освіти існують такі методи збору інформації та інструменти (додаток 1):

- **Опитування:** анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків); інтерв'ю (з адміністрацією, педагогічними працівниками, практичним психологом, представниками учнівського самоврядування).
- **Вивчення документації** (річний план роботи, протоколи засідань педагогічної ради, класні журнали тощо).
- **Спостереження** за освітнім середовищем, проведенням навчальних занять тощо.
- **Аналіз документації.**

За допомогою **моніторингу** може вивчатися:

динаміка результатів навчання здобувачів освіти;
якість педагогічної діяльності (спостереження за проведенням навчальних занять);
стан безпечного освітнього середовища (санітарно-гігієнічні умови, стан забезпечення навчальних приміщень, безпека спортивних та ігрових майданчиків, робота харчоблоку, вплив середовища на навчальну діяльність тощо).

Моніторинг може проводитися у формі:

- ✓ безпосереднього одержання інформації від учасників дослідження (за допомогою спостереження, інтерв'ювання тощо);
- ✓ опосередкованого одержання інформації від учасників дослідження (у письмовій та/або електронній формі тощо);
- ✓ одержання інформації без залучення учасників дослідження (за допомогою вивчення документації, статистичної або оперативної інформації тощо).

Заклад освіти визначає порядок та процедуру проведення внутрішнього моніторингу з урахуванням вимог Порядку проведення моніторингів якості освіти та інших актів законодавства.

2) Самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти.

Самооцінювання — важлива складова функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у школі. Воно допомагає керівництву оперативно реагувати на виклики, відстежувати динаміку та визначати напрями розвитку закладу освіти.

Самооцінювання в закладі освіти здійснюється за моделлю щорічного самооцінювання за певними напрямками освітньої діяльності (пункт 2.2.3), а також періодичне комплексне самооцінювання за 4-ма напрямками освітньої діяльності.

Самооцінювання включає три етапи:

а) підготовчий — визначення об'єкта вивчення, визначення мети, критерії оцінювання, розробка інструментарію і механізму відстеження, визначення термінів;

б) практичний (збір інформації) — аналіз документації, тестування, контрольні зрізи, анкетування, цільові співбесіди, самооцінка тощо;

в) аналітичний — систематизація інформації, аналіз інформації, коректування, прогнозування, контроль за виконанням прийнятих управлінських рішень.

Виконавці: виконавцями самооцінювання є члени створеної робочої групи.

3) Система оцінювання навчальних досягнень учнів.

Критерії, правила і процедури оцінювання учнів у закладі визначаються на основі відповідних наказів МОН України щодо оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти (можливі інші критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти, що будуть визначені документами закладу освіти та не суперечать чинному законодавству). Критерії, затверджені Міністерством освіти і науки України, є загальними і використовуються як основа для здійснення оцінювання. Під час організації різних видів роботи, не передбачених вищезазначеним документом, учитель розробляє критерії, які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН, а також враховують особливості вивчення теми (обсяг годин на вивчення, кількість обов'язкових робіт), наскрізну освітню програму, компетентнісний підхід до викладання предмету, організаційну форму проведення навчального заняття та залучає до їх розробки здобувачів освіти.

Система оцінювання навчальних досягнень учнів постійного перебуває в системі внутрішніх моніторингових досліджень з боку адміністрації. Основною метою такого моніторингу є виявлення об'єктивного та раціонального підходу до оцінювання навчальних досягнень учнів з боку вчителя, простеження системності в оцінюванні учнів, динаміки їх навчальних досягнень.

Для моніторингу системи оцінювання навчальних досягнень учнів використовуються такі основні джерела:

- результати моніторингів навчальних досягнень учнів (зовнішніх або внутрішніх) у вигляді стандартизованих тестів або інших форм завдань, розроблених учителем або членами адміністрації (у ході підготовки моніторингу допускається використання завдань міжнародних моніторингів PISA, TIMSS та інших);
- результати ДПА у початковій, базовій та старшій школі;
- підсумкове оцінювання учнів у класному журналі.

Можливі способи отримання інформації за результатами моніторингових досліджень, що стосуються системи оцінювання навчальних досягнень учнів:

- порівняльний аналіз між результатами ДПА та підсумковим оцінюванням учителя з предмету;
- аналіз середнього балу класів за підсумками семестрового і річного оцінювання;
- порівняльний аналіз навчальних досягнень новоприбулих учнів із рівнем навчальних досягнень у попередніх закладах освіти;
- порівняльний аналіз середнього балу навчальних досягнень учнів з окремих предметів;
- порівняльний аналіз підсумкового оцінювання між класами на одній паралелі;
- порівняльний аналіз підсумкового оцінювання з результатами попередніх навчальних років;

Оцінювання здобувачів освіти ґрунтується на позитивному підході, що, передусім, передбачає врахування поступу учнів.

Учителі інформують учнів про розроблені критерії оцінювання. Інформація про критерії оцінювання може бути донесена у різних формах: в усній формі, шляхом розміщення на інформаційному стенді у класі, інші види комунікації.

Заклад освіти повідомляє учасників освітнього процесу способом:

- ✓ оприлюднення Критеріїв оцінювання на веб-сайті закладу освіти

- ✓ оприлюднення Критеріїв оцінювання кожним учителем-предметником для кожного класу у спеціально відведеному місці у класах
- ✓ повідомлення Критеріїв оцінювання учням (на початку навчального року, семестру, після канікул, перед виконанням перевірної/діагностичної роботи тощо)
- ✓ повідомлення Критеріїв оцінювання батькам (під час батьківських зборів, у вайбер-групах, під час спілкування тощо)

4) Професійне зростання керівних та педагогічних працівників.

Підвищення кваліфікації

- ✓ схвалення щорічного плану підвищення кваліфікації педагогічною радою та затвердження наказом керівника закладу освіти
- ✓ регулюється педагогічним працівником
- ✓ не менше 150 годин за 5 років
- ✓ схвалення педагогічною радою пройдених курсів за поданням працівників відповідно до Положення про схвалення курсів підвищення кваліфікації

Атестація

- ✓ сертифікація
- ✓ презентація педагогічної діяльності
- ✓ участь у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року»
- ✓ участь в інших фахових конкурсах

Внутрішній контроль

Внутрішній контроль здійснює керівник ЗЗСО, його заступники та інші працівники у межах виконання своїх функціональних (посадових) обов'язків. План внутрішнього контролю може бути розділом річного плану роботи ЗЗСО або самостійним планом, що розробляють на навчальний рік, приймають на педагогічній раді і затверджує керівник ЗЗСО. За потреби може бути здійснено позаплановий контроль.

5) Забезпечення публічності інформації про діяльність закладу.

- ✓ Прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти відповідно до ст.30 Закону України «Про освіту»
- ✓ Нормативно-правові документи
- ✓ Методична робота
- ✓ Виховна робота
- ✓ Соціально-психологічна служба
- ✓ Учніське самоврядування
- ✓ Безпека життєдіяльності
- ✓ Вакансії
- ✓ Дистанційна освіта

6) Забезпечення академічної доброчесності у діяльності педагогічних працівників і здобувачів освіти.

Відповідно до ст.42 Закону України «Про освіту»:

1. Кожен учасник освітнього процесу зобов'язаний дотримуватися академічної доброчесності.
2. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності в закладах освіти формуються відповідно до Закону України "Про освіту" з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.
3. Керівник та інші педагогічні працівники закладу освіти забезпечують дотримання принципів академічної доброчесності відповідно до своєї компетенції.
4. *Порушеннями академічної доброчесності у системі загальної середньої освіти є академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання, що визначені Законом України "Про освіту", а також такі форми обману, як: надання педагогічними працівниками та іншими особами допомоги учням під час проходження ними підсумкового оцінювання (семестрового та річного), державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного*

оцінювання, не передбаченої умовами та/або процедурами їх проходження; використання учнем під час контрольних заходів непередбачених допоміжних матеріалів та/або технічних засобів; проходження процедури оцінювання результатів навчання замість інших осіб; необ'єктивне оцінювання компетентностей педагогічних працівників під час атестації чи сертифікації.

5. Педагогічні працівники, стосовно яких встановлено факт порушення академічної доброчесності:
 - a. не можуть бути залучені до проведення процедур та заходів забезпечення і підвищення якості освіти, учнівських олімпіад та інших змагань;
 - b. не можуть бути допущені до позачергової атестації, що має на меті підвищення кваліфікаційної категорії або присвоєння педагогічного звання;
 - c. не можуть отримувати будь-які види заохочення (премії, інші заохочувальні виплати, нагороди тощо) протягом одного року;
 - d. можуть бути позбавлені педагогічного звання.
6. Факт порушення академічної доброчесності враховується під час:
 - a. вирішення питання про притягнення педагогічного працівника до дисциплінарної відповідальності;
 - b. конкурсного відбору на посаду керівника закладу освіти.
7. За порушення академічної доброчесності до учня може бути застосовано такі види академічної відповідальності:
 - a. зауваження;
 - b. повторне проходження підсумкового оцінювання;
 - c. повторне проходження державної підсумкової атестації;
 - d. повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми
 - e. позбавлення отриманих із порушеннями академічної доброчесності академічної стипендії, призових місць на учнівських змаганнях, турнірах, олімпіадах, конкурсах.
8. Рішення про позбавлення учня академічної стипендії, призових місць на учнівських змаганнях, турнірах, олімпіадах, конкурсах, отриманих із порушеннями академічної доброчесності, приймає орган (посадова особа), який їх надав (присвоїв) у порядку, визначеному законодавством.
9. Види академічної відповідальності, що можуть бути застосовані до учнів та педагогічних працівників, повинні бути співмірними із вчиненими порушеннями. За одне порушення може бути застосовано лише один із видів академічної відповідальності.

7) Запобігання та протидія булінгу.

Відповідно до наказу Міністерства освіти науки України від 28.12.2019 № 1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти» у закладі освіти визначено:

- ✓ ПОРЯДОК реагування на випадки булінгу (цькування)
- ✓ Подання заяв або повідомлень про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти
- ✓ Створено комісію, визначено права та обов'язки її членів, яка здійснює свою діяльність на принципах: законності; верховенства права; поваги та дотримання прав і свобод людини; неупередженого ставлення до сторін булінгу (цькування); відкритості та прозорості; конфіденційності та захисту персональних даних; невідкладного реагування; комплексного підходу до розгляду випадку булінгу (цькування); нетерпимості до булінгу (цькування) та визнання його суспільної небезпеки.

2.3.2. Узагальнення результатів вивчення освітньої діяльності закладу та визначення рівня її якості.

Інформація, одержана в ході опитування, спостереження та вивчення документації, узагальнюється. На її основі визначаються тенденції в організації освітніх і управлінських

процесів закладу, досягнення та труднощі для того, щоб об'єктивно оцінити освітні та управлінські процеси.

2.3.3. Підходи до оцінювання:

- кількісний,
- описовий,
- комбінований.

2.3.4. Рівні оцінювання якості освітньої діяльності:

- високий;
- достатній;
- рівень, що вимагає покращення;
- низький.

2.3.5. Звітування

1. Аналіз стану функціонування системи;
2. Визначення шляхів удосконалення функціонування системи
3. Планування, що включає шляхи удосконалення якості освітньої діяльності та якості освіти на наступний навчальний рік.

3. ПРАВИЛА, КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ.

НАПРЯМ 1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Вимоги, критерії та індикатори оцінювання освітнього середовища закладу освіти

Вимога 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці.

Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці.

Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми.

Критерій 1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.

Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях

Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників

Критерій 1.1.6. У закладі освіти створено умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті.

Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників

Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильствата дискримінації

Критерій 1.2.1 Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі

Критерій 1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини.

Критерій 1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі - керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви

Вимога 1.3. Формування універсального дизайну, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування

Критерій 1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (у разі потреби)

Критерій 1.3.3. Заклад освіти взаємодії з батьками дітей з особливими освітніми потребами, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами)

Критерій 1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя

Критерій 1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр).

З метою оцінювання освітнього середовища закладу освіти використовуються такі методи збору інформації: спостереження за освітнім середовищем (додаток 2), опитування: анкетування педагогічних працівників (додаток 4), анкетування здобувачів освіти (додаток 5), анкетування батьків (додаток 6), вивчення документації (додаток 3), інтерв'ю з практичним психологом, соціальним педагогом (додаток 8).

НАПРЯМ 2. ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Вимоги, критерії та індикатори оцінювання якості

Вимога 2 . 1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи

оцінювання їх навчальних досягнень

Критерій 2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про

критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень

Критерій 2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання

Критерій 2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання навчальних досягнень справедливим і об'єктивним

Вимога 2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.

Критерій 2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти **Критерій 2.2.2.** У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання

Вимога 2 . 3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освітньої відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

Критерій 2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання

Критерій 2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.

З метою вивчення системи оцінювання здобувачів освіти у закладі використовуються такі методи збору інформації: анкетування здобувачів освіти (додаток 5), анкетування батьків (додаток 6), педагогічних працівників (додаток 4), спостереження за проведенням навчальних занять (додаток 7), вивчення документації (додаток 3).

НАПРЯМ 3. ОЦІНЮВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Вимоги, критерії та індикатори оцінювання якості

Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність **Критерій 3.1.2.** Педагогічні працівники застосовують освітні технології

спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти

Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)

Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні

ресурси(електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)

Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку

Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно комунікаційні технології в освітньому процесі

Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами

Критерій 3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти

Вимога 3.3. Налаштування співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти

Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства

Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок

Критерій 3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці

Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності

Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти

З метою вивчення та оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників використовуються такі методи збору інформації: вивчення документації (календарні плани, електронні освітні ресурси, протоколи засідань педагогічних рад, накази керівника з основної діяльності, річний план роботи, свідоцтва та сертифікати про підвищення кваліфікації, публікації (додаток 3); спостереження за проведенням навчальних занять (додаток 7), опитування: анкетування учнів (додаток 5), батьків (додаток 6), педагогічних працівників (додаток 4).

НАПРЯМ 4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Вимоги, критерії та індикатори оцінювання якості

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності

Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програми

Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти

Критерій 4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Критерій 4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру

Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах.

Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для

професійного розвитку педагогічних працівників

Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми

Критерій 4.3.2. Керівництво закладу освіти мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності

Критерій 4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників

Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу

Критерій 4.4.2. Управлінські рішення ухвалюються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу

Критерій 4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування

Критерій 4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади

Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам

Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів

Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Критерій 4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності

Критерій 4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції

З метою вивчення та оцінювання управлінської діяльності керівника (заступників керівника) використовуються такі методи збору інформації: спостереження за освітнім середовищем (додаток 2), анкетування педагогічних працівників (додаток 4), учнів (додаток 5), батьків (додаток 6), вивчення документації (додаток 3), інтерв'ю з практичним психологом, соціальним педагогом (додаток 8), інтерв'ю з представником учнівського самоврядування (додаток 9).

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти схвалюється педагогічною радою, яка має право вносити в нього зміни та доповнення і затверджується керівником закладу.

Система та механізми забезпечення академічної доброчесності визначається спеціальним Положенням про академічну доброчесність, схваленим педагогічною радою.

Дія Положення поширюється на педагогічних працівників, здобувачів освіти, інших учасників освітнього процесу.

Заклад освіти забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради школи та вводяться в дію наказом директора школи.