



КОМАРНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ПІДЗВІРИНЕЦЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ
I-III СТУПЕНІВ

81574, Львівська обл., Львівський р-н., с. Підзвіринець, вул. Центральна, 8 тел. (+380-3231) 27-418,
email: pidzvirinec_sch@email.ua

НАКАЗ

08.06.2022р.

с. Підзвіринець

№ 35-0

Про підсумки самооцінювання
освітніх і управлінських процесів
у Підзвіринецькому ЗЗСО I-III ступенів
у 2021-2022 н.р.

На виконання Законів України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту», наказу по школі від 29.10.2021 №39 «Про створення робочих 07груп та проведення у ЗЗСО щорічного самооцінювання якості освіти у 2021-2022 навчальному році, наказу МОН від 30.11.2020 № 1480 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти», на підставі рішення педагогічної ради (протокол № від

НАКАЗУЮ:

1. Визнати рівень якості освітніх та управлінських процесів як достатній.
2. Затвердити висновок про результати самооцінювання освітніх і управлінських процесів у Підзвіринецькому ЗЗСО I-III ступенів за 2021-2022 навчальний рік (Додаток1).
3. Педагогічним працівникам школи дотримуватись Рекомендацій.
4. Робочій групі з підготовки Річного плану роботи врахувати результати проведення внутрішнього самооцінювання якості освіти при розробці Річного плану роботи школи.
5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Керівник закладу



М.О.Подібка

**Висновок про результати
самооцінювання освітніх і управлінських процесів
за 2021-2022 навчальний рік**

Відповідно до «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Підзвіринецькому ЗЗСО I-III ступенів» було проведено внутрішнє самооцінювання освітніх і управлінських процесів за 2021-2022 навчальний рік. П'ять робочих груп провели ґрунтовне дослідження за 4-ма напрямками:

1. **Освітнє середовище закладу освіти**
2. **Система оцінювання здобувачів освіти**
3. **Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти**
4. **Управлінські процеси закладу освіти**

Було використано такі методи отримання інформації:

- **анкетування батьків, учнів та педагогічних працівників,**
- **спостереження,**
- **вивчення документації.**

Отримані дані кожна група узагальнила і представила на педагогічній раді 07.06.2022. Рішенням педради ухвалено досягнення та рекомендації щодо підвищення якості компонентів внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Рівень ВИСОКИЙ/ ДОСТАТНІЙ /ВИМАГАЄ ПОКРА- ЩЕННЯ / НИЗЬКИЙ	Досягнення в освітній діяльності й управлінських процесах та проблеми, що потребують вирішення
НАПРЯМ 1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ	
ДОСТАТНІЙ	Вимога 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці
	1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці Під час спостереження, вивчення документації, з'ясовано наступне: Територія та приміщення закладу відповідають санітарно-гігієнічним вимогам. На території відсутні колючі дерева, кущі, гриби тарослини з отруйними властивостями. Територія закладу огорожена частково (відсутня огорожа з південної сторони), доступу для стороннього транспорту немає. Спортивний майданчик потребує оновлення, наявні футбольне поле, ігровий майданчик для учнів початкової школи відсутній. Асфальтове покриття на території закладу потребує заміни, бо окремі ділянки можуть стати причиною травмування учнів та працівників закладу. Подвір'я достатньо озеленене, відсутнє нагромадження сміття, опалого листя. Кількість здобувачів освіти не перевищує проектну потужність приміщення закладу.

Усі навчальні приміщення використовуються в освітньому процесі.

У кабінетах підвищеного ризику оприлюднено правила поведінки під час навчальних занять

У закладі є 4 навчальних кабінети початкової школи, розташовані у лівому крилі II поверху, але не відокремлені від старших класів.

У закладі дотримано тепловий режим, освітлення відповідає Санітарному регламенту.

Виконуються вимоги до режиму освітлення усіх приміщень та території.

Здійснюється щоденне вологе прибирання усіх приміщень у відповідності до санітарних вимог

Облаштовані і забезпечені закритими кабінками та відповідною кількістю унітазів туалетні кімнати для хлопців та дівчат,

Приміщення їдальні, столи, стільці, місця для видачі готових страв чисті, їх регулярно миють;

Наявні рукомийники, вода, мило, паперові рушники;

У школі не повною мірою дотримано питний режим (відсутні питні фонтанчики, проте переварена вода є постійно у достатній кількості у приміщенні їдальні);

Приміщення закладу використовуються раціонально під час організації освітнього процесу.

Кількість здобувачів освіти не перевищує проєкту потужність приміщення закладу

Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями.

Є потреба у створенні додаткових місць відпочинку для учасників освітнього процесу.

У цілому в школі створено безпечні умови навчання та праці. Це підтверджено відповідями респондентів, зокрема 39% опитаних педпрацівників повністю задоволені умовами праці, 61% - переважно задоволені освітнім середовищем та умовами праці у школі, 94% учнів стверджують, що вони у безпеці та здебільшого у безпеці;

облаштування території навколо школи більшість учнів оцінили 3-ма балами з 4-х, чистоту навчальних кабінетів – 3-ма балами, чистоту їдальні – 3-ма балами, чистоту спортивного залу – 3-ма балами.

Відповіді батьків аналогічні.

Приміщення чисті, охайні, 84% батьків здобувачів освіти задоволені облаштуванням території, чистотою навчальних кабінетів, їдальні, туалетних кімнат, 65% опитаних учнів задоволені чистотою приміщень/

1.1.2. Заклад переважно забезпечений навчальними кабінетами і приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу.

У закладі наявні актові зали, спортивні зали, майстерня, кабінет інформатики, фізики, хімії. Актовий зал, спортивний зал, майстерня потребують ремонту. Водночас є проблема з забезпеченням кабінетів мультимедійними засобами (інтерактивні дошки, панелі, телевізори). Навчальні кабінети потребують оновлення.

Всі кабінети забезпечені доступом до інтернету, вжито заходів для безпечного використання мережі Інтернет (ативірусне програмне забезпечення, розширення браузера GoogleChrome, використання корпоративного домена школи).

Немає облаштованих місць для відпочинку у вестибюлі, коридорах. Але коридори мають як природне, так і штучне освітлення в достатній кількості. Облаштування приміщення закладу не створює загрози травмування учнів та працівників. Коридори, центральні сходи вільні для проходу. Запасний вихід

	<p>зручний для експлуатації та виходу в разі небезпеки.</p> <p>1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.</p> <p>Заклад забезпечений пожежними виходами, незахаращеними шляхами евакуації, ізоляція електричної проводки справна.</p> <p>Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх. Регулярно проводяться інструктажі та навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки. Проводяться практичні заняття із відпрацюванням шляхів евакуації у разі надзвичайної ситуації. 74% учнів вказали на достатню поінформованість щодо охорони праці;</p> <p>У закладі ведеться вся необхідна документація з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, відповідно до вимог законодавства.</p> <p>За результатами анкетування учасників освітнього процесу в закладі дотримуються розробленого алгоритму дій у разі нещасного випадку із здобувачами освіти або працівниками закладу чи раптового погіршення їх стану здоров'я.</p> <p>Організуються заняття з домедичної допомоги</p>
	<p>1.1.5. У закладі освіти створено умови для здорового харчування учнів і працівників</p> <p>Приміщення їдальні укомплектовано столами і стільцями в достатній кількості для прийому їжі учнями. Приміщення, меблі та поверхні миються та дезінфікуються завстановленим графіком та згідно інструкцій. При вході в їдальню розміщені рукомийники.</p> <p>Організація харчування у школі в основному сприяє формуванню культури здорового харчування в учнів, 80% опитаних батьків здобувачів освіти, чий діти харчуються в їдальні, в основному задоволені якістю харчування, проте відсутня можливість харчування працівників закладу освіти. 72% педагогічних працівників задоволені умовами харчування у закладі освіти</p>
	<p>1.1.6. У закладі освіти створено умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті</p> <p>Всі навчальні кабінети забезпечені доступом до інтернету, вжито заходів для безпечного використання мережі Інтернет (ативірусне програмне забезпечення, розширення браузера GoogleChrome, використання корпоративного домена школи).</p> <p>Для безпеки учнів в Інтернеті встановлено розширення AdblockPlus для браузера та налаштовано безпечний пошук в Google, що обмежує доступ здобувачів освіти до сайтів з небезпечним контентом.</p> <p>З дітьми регулярно проводяться бесіди та заходи щодо безпечної роботи в Інтернеті. (підтверджують 73% опитаних учнів)</p> <p>Переважна більшість здобувачів освіти та їхніх батьків поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет. З батьками та дітьми проводиться профілактична робота щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет, у тому числі й під час проведення батьківських зборів та виховних годин.</p>
ДОСТАТНІЙ	<p>Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації</p> <p>1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і</p>

	<p>свобод людини.</p> <p>Педагогічні працівники, адміністрація школи здійснюють заходи щодо запобігання порушення правил поведінки. Інформація про загальні правила поведінки, оприлюднені на сайті школи та на інформаційних стендах. 92% учнів вказали на достатню поінформованість щодо правил поведінки, проте 81% вчителів вказали на те, що правила поведінки у закладі освіти розроблено, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними, але не завжди дотримуються їх.</p> <p>90,4% учнів відповіли, що не зазнали психологічного насильства жодного разу. 84,6% учнів відповіли, що не зазнали фізичного насильства жодного разу. 96,2% учнів відповіли, що не зазнали економічного насильства жодного разу. Педагогічні працівники не застосовують фізичного покарання, психологічного насильства (100% опитаних учнів).</p> <p>Аналіз відповідей батьків учнів дає підстави стверджувати, що 75% дітей охоче йдуть до школи.</p> <p>61% батьків вважають, що в дітей ніколи не виникали проблеми з адаптацією в школі.</p>
	<p>1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі</p> <p>Усі матеріали із запобігання та протидії булінгу оприлюднені на сайті школи та на інформаційних стендах. Педагоги ознайомлені з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. У закладі відсутні заяви щодо випадків булінгу.</p> <p>У закладі освіти фіксуються учні відсутні в школі, періодично здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи. Здобувачі освіти у разі потреби отримують необхідну психологосоціальну підтримку. З учнями постійно проводяться просвітницькі заходи, класні години, тренінги, тематичні стіннівки, готуються брошури з контактними номерами центрів допомоги.</p> <p>Керівництво закладу, педагогічні працівники знають та дотримуються правил згідно затвердженого Порядку реагування на випадки булінгу у закладі.</p> <p>У нашому закладі не було таких випадків, коли потрібно було повідомити правоохоронні органи та Службу у справах дітей про випадки булінгу.</p>
<p>ВИМАГАЄ ПОКРАЩЕННЯ</p>	<p>Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього процесу.</p>
	<p>1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування</p> <p>Згідно проведеного опитування, більшість батьків оцінює облаштування території закладу та шкільних приміщень на достатньому рівні (3 бали з 4-х)</p> <p>Варто зазначити, що у закладі не забезпечено архітектурну доступність до будівлі (відсутній пандус на центральному вході та на II поверх, недостатньо широкий прохід для можливості проїзду візком, відсутнє рельєфне маркування недостатня площа туалетної кімнати; відсутня ресурсна кімната).</p> <p>Захарщення коридорів, рекреацій, міжсходових клітин відсутнє.</p> <p>Висота учнівських столів та стільців регулюється. Шафи, полиці, стелажі надійно закріплені.</p> <p>Дітей з особливими освітніми потребами на цей час в закладі не має.</p>
	<p>1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з особами з особливими освітніми потребами (у разі потреби)</p> <p>Інклюзивні класи в закладі відсутні, через</p>

	<p>відсутність потреби</p> <p>1.3.3. Критерій 1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками, іншими законними представниками (далі - батьки) осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності таких осіб)</p> <p>Інклюзивні класи в закладі відсутні, через відсутність потреби.</p>
	<p>1.3.4. Освітнє середовище мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя</p> <p>За результатами спостереження за навчальними заняттями та освітнім середовищем закладу освіти можна зробити висновок, що у школі формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти в освітньому процесі (під час викладання окремих предметів і проведення позаурочних заходів). Формуванню здорового способу життя сприяє широке використання під час навчання та позаурочних заходів спортивної зали, спортивних майданчиків та спортивного інвентаря, що підтверджується анкетуванням здобувачів освіти.</p> <p>Разом з тим, переважна більшість опитаних учнів зазначили, що під час навчання та позаурочних заходів постійно/часто використовується мультимедійне обладнання), комп'ютерна техніка та програмне забезпечення, інтернет, візуалізація корисної інформації за допомогою карт, графіків, формул тощо та лабораторне обладнання. Таким чином, можна зробити висновок, що обладнання та засоби навчання застосовується у більшості навчальних завдань або видів діяльності, спрямованих на формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.</p>
	<p>1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо) Бібліотека закладу освіти використовується як для зберігання навчальної літератури, так і для забезпечення пізнавальної діяльності учнів. Ресурси шкільної бібліотеки застосовуються для проведення навчальних занять, позакласних заходів.</p> <p>Невелика площа бібліотеки не дозволяє створити повноцінний простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації. Крім того, бібліотека не забезпечена сучасною комп'ютерною технікою, її фонд недостатньо укомплектований.</p> <p>Дуже мало учнів відвідує шкільну бібліотеку для отримання необхідної літератури.</p>
<p>НАПРЯМ 2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ</p>	
ДОСТАТНІЙ	<p>Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання</p> <p>2.1.1. Учні отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання</p> <p>Заклад освіти забезпечує публічність інформації щодо правил, процедур і критеріїв оцінювання, затверджених Міністерством освіти і науки України (сайт закладу, класні куточки) На сайті закладу освіти розміщені посилання на накази та методичні рекомендації МОНУ про орієнтовні вимоги, критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з базових дисциплін у системі</p>

	<p>загальної середньої освіти. Під час спостереження за навчальними заняттями з'ясовано, що майже всі педагоги ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання як перед вивченням теми, так і перед виконанням окремих видів робіт. Про це зазначають 92% опитаних учнів.</p> <p>На початку навчального року педагогічні працівники знайомлять батьків на батьківських зборах з правилами та процедурами оцінювання навчальних досягнень учнів. Учні та батьки оцінили організацію інформування на достатньому рівні (72% батьків знають критерії оцінювання). 88% учнів вважають, що оцінювання в закладі здійснюється справедливо. Водночас 12% опитаних учнів вважають, що їх оцінюють не справедливо.</p>
ДОСТАТНІЙ	<p>Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі</p>
	<p>2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання учнів</p> <p>Двічі на рік з усіх предметів інваріантної складової навчального плану проводиться моніторинг результатів навчання учнів. Інформація використовується з метою прийняття управлінських рішень, спрямованих на підвищення якості освітнього процесу. Існує потреба у розробці Програми проведення внутрішнього моніторингу результатів навчання учнів.</p> <p>Анкетування педагогічних працівників показало, що вчителі надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчанні. Результати анкетування учнів засвідчують, що більшість здобувачів освіти погоджуються з твердженням, що вчителі їх підтримують, поважають, допомагають на їхні прохання.</p> <p>Переважає більшість учнів відповідально ставляться до навчання. Так, більша частина здобувачів освіти вважають, що результати навчання залежать виключно від їхньої праці та наполегливості.</p>
<p>НАПРЯМ 3.</p> <p>ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ</p>	
ДОСТАТНІЙ	<p>Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів</p>
	<p>3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів (у разі потреби)</p> <p>У закладі немає потреби участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів</p>
	<p>Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня та педагогічної майстерності педагогічних працівників</p> <p>Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток, обираючи різні форми підвищення кваліфікації: курси та модулі при ЛОППО, онлайн-курси на освітніх платформах Prometheus, EdEra, Всеосвіта та ін.</p>
	<p>3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами</p> <p>Аналіз тверджень педагогів щодо рефлексії власної педагогічної діяльності, результати спостережень за навчальними заняттями, анкетування педпрацівників дозволяють зробити висновок, що вчителі аналізують і планують свою професійну діяльність відповідно до навчальних програм та освітньої програми закладу. Більшість складають календарно-тематичне планування самостійно, спираючись на рекомендації Міністерства освіти і</p>

	науки України, власний досвід і досвід колег; частина – користується фаховими друкованими джерелами; деякі вчителі використовують готові календарні плани з фахових видань та інтернет-ресурсів.
	3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти. Педагогічні працівники не залучалися до роботи як освітні експерти та не брали участі в освітніх проєктах.
ДОСТАТНІЙ	Вимога 3.3. налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти
	3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок В закладі налагоджено постійну конструктивну комунікацію з батьками, про що зазначають 89% респондентів, які брали участь в опитуванні. Майже усі батьки впевнені, що завжди можуть розраховувати на допомогу педагогів та адміністрації школи у вирішенні проблемних ситуацій. Серед форм комунікації з батьками переважають індивідуальне спілкування та батьківські збори.
	3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці. Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом. 75% вчителів відповіли, що у закладі є всі умови для співпраці. 25% відповіли, що співпраця ситуативна.
НАПРЯМ 4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ	
ДОСТАТНІЙ	Вимога 4.1. наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань
	4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності У закладі освіти діє Стратегія розвитку на 2021-2026 роки. У закладі освіти наявний Річний план роботи, але відсутні відмітки про виконання. Діяльність педагогічної ради частково не співпадає з річним планом роботи закладу.
	4.1.2. У закладі освіти річне планування роботи і відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку закладу освіти Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію його розвитку. Діяльність педагогічної ради частково не співпадає з річним планом роботи закладу. У закладі освіти у цьому році здійснюється комплексне самооцінювання освітньої діяльності, до якого залучаються учасники освітнього процесу. Розроблено та оприлюднено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти
	4.1.4. У закладі освіти здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази Керівництво закладу освіти систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника).

	<p>Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти.</p>
ДОСТАТНІЙ	<p>Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>
	<p>4.2.1. Керівник закладу освіти, його заступники сприяють створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру У закладі існує журнал реєстрації звернень громадян, проте жодних звернень не надходило.</p>
	<p>4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах Заклад має власний вебсайт. На сайті розміщено інформацію відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту», Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, публікації в Фейсбук)</p>
ДОСТАТНІЙ	<p>Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</p>
	<p>4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми. Заклад освіти повністю укомплектовано кадровий склад. Вакансій немає</p>
	<p>4.3.3. У закладі освіти створено умови, які сприяють підвищенню кваліфікації педагогічних працівників У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Проте жоден вчитель ще не пройшов добровільну сертифікацію. Педагогічні працівники вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку (за анкетами опитаних вчителів 83% вважають, що повністю створені умови для підвищення кваліфікації, 17% - що переважно створені).</p>
ДОСТАТНІЙ	<p>Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p>
	<p>Критерій 4.4.4. У закладі освіти створено умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади.</p>
	<p>Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу освіти. Розклад занять задовольняє 94% здобувачів освіти. В закладі освіти використовується електронна освітня платформа для дистанційного Google for Education (GoogleClassroom). Для організації дистанційного навчання. Освітній процес реалізується в синхронному та асинхронному режимах. Переважна більшість учнів задоволена організацією дистанційного навчання в закладі. 99% вчителів використовують електронну освітню платформу для комунікації з</p>

	учнями
	Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів У закладі немає потреби в індивідуальних навчальних планах
ДОСТАТНІЙ	Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності
	4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності У закладі освіти створено, затверджено і розміщено на сайті Положення про академічну доброчесність. Переважна більшість учнів вказують, що вчителі інформують їх про засади академічної доброчесності (79%).

Висновки:

Рівні оцінювання за вимогами	Рекомендації
НАПРЯМ 1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ: ДОСТАТНІЙ	
<p>1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці– <u>достатній</u>;</p> <p>1.2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насилля та дискримінації – <u>достатній</u>;</p> <p>1.3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору – <u>вимагає покращення</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - захист приміщення для несанкціонованого доступу сторонніх осіб; - створення шкільного простору з урахуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування; - обладнання ігрового майданчика для здобувачів освіти початкової школи; - проведення ремонтних робіт у навчальних кабінетах; - оснащення кабінетів мультимедійними комплексами; - переобладнання та модернізація шкільного харчоблоку їдальні;
НАПРЯМ 2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ: ДОСТАТНІЙ	
<p>2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання результатів навчання – <u>достатній</u></p> <p>2.2. Систематичне відстеження та коригування результатів навчальної діяльності – <u>достатній</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - використання формувального оцінювання, самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти на навчальних заняттях; - оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з метою формування в них відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання, відстеження власного індивідуального поступу; - проведення циклу заходів (тренінги/навчання/семінари/майстер-класи) щодо використання системи оцінювання як інструменту відстеження індивідуального поступу учня; - запровадження у практику роботи розроблення критеріїв оцінювання спільно з учнями.
НАПРЯМ 3. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ: ДОСТАТНІЙ	

**НАПРЯМ 3.
ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ
ОСВІТИ: ДОСТАТНІЙ**

3.1 Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти – **достатній.**

3.2 Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників – **достатній.**

3.3 Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти – **достатній.**

3.4 Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності – **достатній.**

- створення атмосфери академічної доброчесності в закладі освіти:
- на початку навчального року проводити «Тиждень академічної доброчесності»;
- напередодні предметних олімпіад та конкурсів, ДПА проводити роз'яснювальну роботу аби пояснити місію та функції академічної доброчесності;
- поширення комплексу рекомендацій щодо боротьби з порушеннями академічної доброчесності:
- пам'ятка для учнів та педагогів щодо дій в разі виявлення проявів академічної недоброчесності;
- схема дій персоналу закладу освіти щодо боротьби з порушеннями академічної доброчесності.

НАПРЯМ 4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ: ДОСТАТНІЙ

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань – **достатній;**

4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм – **достатній;**

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників – **достатній;**

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою – **достатній;**

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності – **достатній;**

- врахувати у Стратегію розвитку закладу освіти результати внутрішнього самооцінювання.

- при складанні Річного плану роботи враховувати потреби та ініціативи усіх учасників освітнього процесу. Залучати до його розробки здобувачів освіти та батьків. Регулярно вносити відмітки про виконання пунктів плану, при потребі вносити зміни та доповнення. У кінці навчального року, під час звіту директора проводити аналіз виконання Річного плану роботи.

- проводити моніторинг громадської думки: анонімне опитування учасників освітнього процесу щодо наявності/відсутності порушень академічної доброчесності, проявів корупції.

- активно формувати в учасників освітнього процесу свідому громадянську позицію, негативне ставлення до проявів корупції.