

ОБОВ'ЯЗКИ АДМІНІСТРАЦІЇ ПІДЗВІРИНЕЦЬКОГО ЗЗСО І-ІІІ СТ. ЩОДО СТВОРЕННЯ БЕЗПЕЧНИХ УМОВ ДЛЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Керівник закладу освіти зобов'язаний:

1. Знати основні вимоги нормативних документів щодо попередження та боротьби з тероризмом.
2. Особисто організовувати, контролювати планування та проведення заходів щодо створення безпечних умов перебування учасників освітнього процесу в закладі.
3. Щорічно планувати навчання, що стосуються питань протидії та правил поведінки під час здійснення терористичного акту.
4. Забезпечити проведення виховних годин для розгляду питань суспільної профілактики та боротьби з тероризмом.
5. Включити до плану виховної роботи проведення заходів, що ілюструють антигуманну спрямованість тероризму.
6. Попереджувати, виявляти та впливати на факти недисциплінованої поведінки учнів, втягнення їх до різноманітних угруповань та сект.
7. На початок робочого дня зобов'язати персонал проводити огляд приміщення, робочого місця на предмет виявлення підозрілих предметів.
8. Контролювати стан підвальних та підсобних приміщень, дахів, місць найбільш вірогідного проведення терористичного акту.
9. Створити умови унеможливлення потрапляння сторонніх предметів та автотранспорту на територію закладу освіти.
10. Забезпечити своєчасне вивезення сміття з території закладу освіти.

Дії адміністрації закладу освіти у випадку загрози або скоєння терористичного акту

Сигналом для негайного прийняття рішення про виконання плану дій у випадках, пов'язаних з терористичним актом, можуть бути факти:

1. Знаходження у приміщенні, на території закладу освіти та безпосередній близькості від нього підозрілого предмета, який може виявитися вибуховим пристроєм.

2. Надходження загроз по телефону в усній або письмовій формі.

3. Захоплення терористами у заручники здобувачів освіти або співробітників у приміщеннях чи на території закладу освіти.

У всіх випадках керівнику необхідно діяти таким чином, щоб забезпечити безпеку учасників освітнього процесу закладу освіти.

У випадку знаходження вибухового пристрою або предмету, схожого на нього, керівник зобов'язаний:

1. Негайно повідомити чергову службу МВС за телефоном **102**, та місцевий орган управління освітою за формою: прізвище, ім'я, по-батькові, посада, місце знаходження закладу, телефон, сутність випадку.

2. До прибуття оперативно-слідчої групи організувати охорону місця, де був знайдений підозрілий предмет, із залученням співробітника ДСО.

3. Суворо заборонити всім учням та персоналу закладу наближатися, чіпати, розбирати чи переміщувати знахідку. Зафіксувати обставини знаходження підозрілого предмету.

4. Вжити заходів щодо попередження паніки у процесі підготовки та проведення евакуації, недопущення випадків травматизму.

5. Організувати в супроводі вчителів, вихователів ГПД евакуацію учнів (незалежно від форми занять) у небезпечне, заздалегідь визначене місце.

6. Організувати перевірку наявності учнів за журналами обліку.

7. Забезпечити відключення електроенергії, водо- та газопостачання приміщення, організувати заходи щодо збереження матеріальних цінностей.

8. Забезпечити присутність осіб, які виявили небезпечні предмети для надання пояснень.

9. За результатами проведення оперативно-розшукових заходів доповісти керівництву місцевого органу управління освітою та діяти за його вказівками.

При отриманні загрози по телефону керівник зобов'язаний:

1. Забезпечити термінову передачу отриманої інформації до правоохоронних органів та місцевого органу управління освітою за формою: прізвище, ім'я, по-батькові, посада, місце знаходження закладу, телефон, сутність погрози.

2. Зафіксувати у письмовій формі зміст та характер погрози, особливості передачі (шумовий фон, стать погрожувача, особливості мовлення – тембр голосу, акцент, наявність жаргонних, професійних та діалектичних виразів тощо).

3. Виконати вимоги представників правоохоронних органів щодо організації дій на основі отриманої від вас інформації.

4. Попередити співробітника ДСО та всіх працівників адміністрації закладу освіти про факт отримання загрози та виклику оперативно-слідчої групи.

5. Забезпечити можливість безперешкодного під'їзду до навчального закладу автомашин правоохоронних органів, швидкої медичної допомоги, пожежної охорони, підрозділів МНС тощо.

6. Після прибуття оперативно-слідчої групи керуватися вказівками керівника групи.

7. За результатами проведення оперативно-розшукових заходів доповісти керівництву місцевого органу управління освітою та діяти за його вказівками.

При отриманні загрози у письмовій формі (лист, факсимільне повідомлення, лист електронної пошти) керівник зобов'язаний:

1. Забезпечити термінову передачу отриманої інформації до правоохоронних органів та місцевого органу управління освітою за

формою: прізвище, ім'я, по-батькові, посада, місце знаходження закладу, телефон, сутність погрози.

2. Забезпечити недоторканість усіх елементів (конверт, його вміст, текст погрози, комп'ютерний файл тощо) кореспонденції та їх збереження до моменту передачі представникам правоохоронних органів.

3. Зафіксувати обставини, час та особливості отримання письмового повідомлення.

4. Виконати вимоги представників правоохоронних органів щодо організації дій на основі отриманої від вас інформації.

5. Попередити співробітника служби охорони та всіх працівників адміністрації навчального закладу про факт отримання загрози та виклику оперативно-слідчої групи.

6. Забезпечити можливість безперешкодного під'їзду до навчального закладу автомашин правоохоронних органів, швидкої медичної допомоги, пожежної охорони, підрозділів МНС тощо.

7. Після прибуття оперативно-слідчої групи керуватися вказівками керівника групи.

8. За результатами проведення оперативно-розшукових заходів доповісти керівництву місцевого органу управління освітою та діяти за його вказівками.

Дії керівництва закладу освіти під час отримання анонімного дзвінка по телефону про закладений вибуховий пристрій

1. Особа, що отримала інформацію, негайно доповідає безпосередньому начальнику або керівнику установи.

2. Керівник установи негайно доповідає в міський відділ внутрішніх справ за телефоном 102, а також в управління (відділ) з питань надзвичайних ситуацій міста.

3. Припинити всі роботи.

4. Евакуювати з приміщення всіх осіб.

5. До прибуття представників МВС, адміністрації міста, району оточити територію будинку з метою не допустити проникнення будь-яких осіб у приміщення.

6. Діяти залежно від сформованих обставин.